

ユーザアカウント利用申請書

申請日 20 年 月 日

和歌山大学システム情報学センター長 殿

和歌山大学諸規程、和歌山大学情報セキュリティポリシーを守り下記のとおり申請します。
教職員用ICカードが発行される場合は、取扱要項を順守の上、受領いたします。

申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> パスワード再発行 (ユーザ名: _____)										
申請者(利用者)	所属	学部・学科/課・係名等					内線番号				
	フリガナ						部屋名				
	氏名						職名				
希望するユーザ名 (英小文字・数字で3~8文字以内です。 記号は不可。先頭に数字は不可。 生年月日等の個人情報を含めないよう願います。)		第一希望									
		第二希望									
利用(雇用)期限		期限なし ・ 20 年 月 日まで									
利用目的	<input type="checkbox"/> E-mail 利用 <input type="checkbox"/> 演習室PC利用 <input type="checkbox"/> 教務システム利用 <input type="checkbox"/> 発注購買システム利用 <input type="checkbox"/> グループウェア利用 <input type="checkbox"/> 図書館システム利用 <input type="checkbox"/> 研究者DBシステム利用 <input type="checkbox"/> その他(_____)										

※「新規」「継続」の場合、本学職員であることを証明する「人事異動通知書(写)」等を添付して下さい。

ICカード 受領印	
--------------	--

<センター記入欄> -----

利用期限 : 20 年 月 日 ~ 20 年 月 日

種別 : 教 附 非 名 職 そ 研 他

部局 : L E S T 小 中 特 事 ()

区分 : 常 非 任 特 再 他

職員番号 :

登録 : 教 財 サ 図 研 IC 就 365

受付	承認	登録	確認	発行